

FATEC OURINHOS

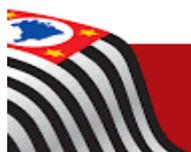
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

INSTITUCIONAL

2019

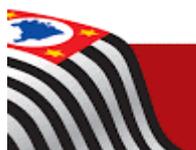
Ourinhos

2019



Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Lia Cupertino Duarte Albino
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Agronegócio	Donizeti Aparecido Mello
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Alex Marino Gonçalves de Almeida
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Jogos Digitais	Guilherme Orlandini
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Segurança da Informação	Paulo Roberto Galego Hernandes Júnior
Presidente da CPA	Eliana Alves Fêo



Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Eliana Alves Fêo
Representante docente	Juliana Leopoldino Souza Cruz
Representante do corpo técnico administrativo	Fabio Gomes de Oliveira
Representante do corpo técnico administrativo	Cleber Junio Canute
Representante discente	João Vitor Marques
Representante discente	Carlos Eduardo da Silva Faria
Representante da Sociedade Civil	Ivone Irene Salvini
Representante da Sociedade Civil	Cleri Aloisio Azevedo



SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	05
<u>II Atos Regulatório</u>	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	06
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	06
<u>2 METODOLOGIA</u>	07
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	09
<u>2.2 Sensibilização</u>	10
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	10
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	11
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	11
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	11
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	12
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	12
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	13
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	13
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	14
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	16
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	18
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	19
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	21
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	26



I Identificação da FATEC:

FATEC: OURINHOS

CÓDIGO DO CPS: 021

CÓDIGO E-MEC: 1874

Representante Legal da IES: Diretor (a): Lia Cupertino Duarte Albino

Endereço Completo: Avenida Vitalina Marcusso,1400

Bairro: Campus Universitário

Município: Ourinhos

Telefone: (14) 3512-2024

E-mail: f021dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

ATO REGULATÓRIO

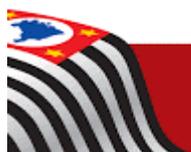
Ato Regulatório:	Decreto de criação – Fatec Ourinhos	Prazo de validade:	indeterminado
Tipo de documento:	Decreto	No. Documento:	42.605
Data do Documento:	09/12/1997	Data de Publicação :	

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Curso de Agronegócio	Prazo de validade:	indeterminado
Tipo de documento:	Portaria	No. Documento:	CEE/GP 219
Data do Documento:	28/04/2008	Data de Publicação :	

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Prazo de validade:	indeterminado
Tipo de documento:	Portaria	No. Documento:	CEE/GP 489
Data do Documento:	18/11/2011	Data de Publicação :	



ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Curso de Segurança da Informação	Prazo de validade:	indeterminado
Tipo de documento:	Portaria	No. Documento:	CEE/GP 489
Data do Documento:	18/11/2011	Data de Publicação :	

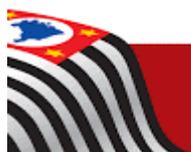
ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:	Curso de Jogos Digitais	Prazo de validade:	indeterminado
Tipo de documento:	Portaria	No. Documento:	CEE/GP 489
Data do Documento:	18/11/2011	Data de Publicação :	

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Ourinhos foi instituída pela Portaria nº 01/2019, de 17 de janeiro de 2019. Com mandato até 16/01/2021. Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Eliana Alves Fêo	Docente
Juliana Leopoldino Souza Cruz	Docente
Carlos Eduardo da Silva Faria	Discente
João Victor Marques	Discente
Cleber Junio Canute	Técnico Administrativo
Fabio Gomes de Oliveira	Técnico Administrativo
Cleri Aloisio Azevedo	Sociedade Civil
Ivone Irene Salvini	Sociedade Civil



1 INTRODUÇÃO

A Fatec Ourinhos possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões que possibilitam planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, ao considerar as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, com o objetivo de evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

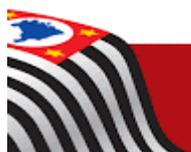
Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec Ourinhos e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

A Fatec Ourinhos é uma das unidades pertencentes ao Centro Paula Souza (CPS).

O CPS foi criado com o nome de Centro Estadual de Educação Tecnológica “Paula Souza” (CEETEPS) pelo Decreto-Lei Estadual, de 06 de outubro de 1969, como entidade autárquica.

Em constante expansão, o CPS é hoje constituído por 72 faculdades de tecnologia (Fatecs) e 223 escolas técnicas (Etecs).

Os Cursos Superiores de Graduação em Tecnologia, oferecidos nas Fatecs atendem a segmentos atuais e emergentes da atividade industrial e do setor de serviços, tendo em vista a constante evolução tecnológica. Assim sendo, esse tipo de ensino está comprometido com o sistema produtivo. Com currículos flexíveis, compostos por disciplinas básicas e humanísticas, de apoio tecnológico e de formação específica da área de atuação do Tecnólogo, seus cursos têm carga horária de 2800 (duas mil e oitocentas) horas, incluindo 240 horas de estágio e 160 horas de trabalho de graduação, com duração de 3 (três) a 4 (quatro) anos.



A história da Fatec Ourinhos se inicia como extensão da Fatec São Paulo no 1º semestre/1992 para oferecer o curso superior de Tecnologia em Processamento de Dados.

A Fatec Ourinhos foi criada como unidade independente por meio do Decreto n. 42.605, de 9 dez 1997, do ex-governador Mário Covas.

Atualmente a unidade oferece os seguintes cursos:

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	CONCEITO referente à última visita	ENADE
Agronegócio	Portaria Nº 219	Portaria Nº 650	15/12/2017		4
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria Nº 489	Portaria Nº 38	17/02/2016		3
Segurança da Informação	Portaria Nº 489	Portaria Nº 02	20/01/2017		
Jogos Digitais	Portaria Nº 489	Portaria Nº 315	29/09/2016		
TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE				NÚMERO DE ALUNOS	
CURSOS					
Agronegócio				391	
Análise e Desenvolvimento de Sistemas				414	
Jogos Digitais				152	
Segurança da Informação				466	

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE*	%
Agronegócio	Doutores	28%
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Mestres	49%
Jogos Digitais	Especialistas	21%
Segurança da Informação	Graduados	2%

*O valor percentual equivale a todo corpo docente da instituição.

Este relatório inicia-se com uma introdução em que a instituição, os membros da CPA e o planejamento da autoavaliação são apresentados. Na sequência, no item 2, explica-se a metodologia adotada para a realização do processo de autoavaliação. No item 3 de desenvolvimento apresenta-se as informações obtidas da Fatec Ourinhos de acordo com os 5 eixos de avaliação do SINAES, quando também se coloca os resultados da última pesquisa empreendida na unidade. No item 4, a partir dos dados coletados, apresenta-se uma análise dos resultados, evidenciando os indicadores de forças e fragilidades em cada um dos cinco eixos do SINAES. E no



item 5 apresenta-se as ações corretivas, destacando ações e estratégias de curto, médio e longo prazo, discutidas e decididas pelas coordenações de cursos para a solução dos problemas e melhoramentos da instituição.



2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a CPA Central, que conforme o regulamento geral da CPA, artigo a finalidade:

Art. 2º A CPA Central tem por finalidade contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, a ser executado pelas CPAs das FATECs por meio da organização da AAI, tendo como meio o WebSai, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem de acordo com o art. 4º do regulamento geral da CPA.

Art. 4º Compete a CPA Central

I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;

II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;

III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.

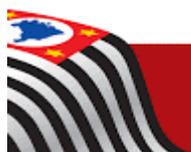
IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.

V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.

VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

A CPA Central é composta por todas as áreas que possuem responsabilidades relacionadas a uma ou mais das 10 dimensões do SINAES, à saber:

EIXOS	DIMENSÕES	ÁREAS DE ENVOLVIMENTO
I	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
II	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	AGPC – Área de Gestão de Parcerias e Convênios CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação

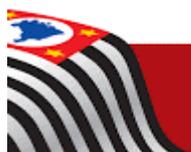


III	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	AssCom – Assessoria de Comunicação CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira
IV	Dimensão 5: Políticas de Pessoal	URH – Unidade de Recursos Humanos CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
V	Dimensão 7: Infraestrutura Física	UIE – Unidade de Infraestrutura UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação

Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete conforme previsto no art. 6º do regulamento geral da CPA:

Art. 6º À CPA de cada Fatec, observada a legislação pertinente, compete:

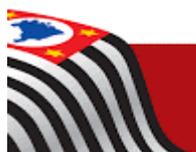
1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.



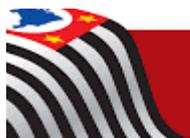
Parágrafo único. Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Ourinhos para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2019 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:



AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.		X	X						X	X	X	
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		X		X		X		X	X	X	X	X
Sensibilização para participação no WebSai: Encontros com representantes de turmas, visitas em salas de aulas, seminários, exposição de cartazes, informativos, site, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.		X	X	X				X	X	X	X	X
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do websai.									X	X		
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta do websai e início dos procedimentos de análise.											X	X
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA											X	X
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.											X	X
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central												X
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												X
Conclusão do Relatório.												X



2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Desde que foi constituída em abril de 2016, a partir do mês de agosto de cada ano, a CPA visita todas as salas de aulas e departamentos administrativos da unidade para lembrar: da importância da autoavaliação, do papel da CPA no processo e para divulgar a pesquisa que será realizada no momento a seguir. Aproveita-se a oportunidade para entregar um folder com o resumo do Relatório de autoavaliação do ano anterior, folder esse que também é fornecido após a emissão do relatório, ou seja, no início de cada ano.

Em todos os inícios de semestres, por ocasião da reunião de planejamento, os professores são lembrados da importância da autoavaliação e das ações a serem empreendidas para solução de problemas e melhor utilização de recursos.

Nestes inícios de semestres também são realizadas reuniões com os Coordenadores de Cursos nas quais se discutem os Planos de Ação que os Coordenadores apresentaram aos professores em suas reuniões pedagógicas.

A unidade mantém uma aba atualizada no site institucional com as informações sobre a CPA, assim como os relatórios de autoavaliação completos dos anos anteriores a fim de manter viva a conexão entre a CPA e a comunidade acadêmica.

Cartaz colocado na Sala dos Professores



Site da Fatec Ourinhos



2.3 Sujeitos da avaliação

Fazem parte da comunidade acadêmica os alunos, professores e funcionários que são convidados todos os anos a responder aos questionários de pesquisa. Na pesquisa realizada em outubro de 2019 juntamente com o WebSai participaram 825 alunos, 65 professores e 34 funcionários.

A participação da comunidade externa é realizada por meio de seus representantes que fazem parte da CPA e contatos constantes com representantes de empresas. Esses contatos são realizados principalmente pelos Coordenadores de Cursos, assim como pela Coordenação de Estágios.

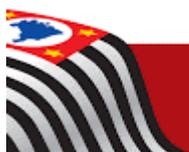
2.4 Instrumentos de Coleta

Desde o ano de 1997 o Centro Paula Souza, evidencia o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços ao criar o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente *online*, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos que estão compostos da seguinte forma:

1. Questionário utilizado na pesquisa com os alunos e respondidos online;
2. Questionário utilizado na pesquisa com os docentes e respondidos online;



3. Questionário utilizado na pesquisa com os funcionários e respondidos online;
4. Reuniões com os Coordenadores de Curso;
5. Reuniões com a Direção;
6. Acesso a documentos da Unidade com apoio das Diretorias de Serviços e Acadêmicas;
7. Reunião com a Coordenação de Estágios;
8. Reunião com os Representantes dos Núcleos.

2.5 Procedimentos para a coleta

O WebSai ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 09 de setembro de 2019 ao dia 13 de outubro de 2019. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA desenvolveu um processo de sensibilização junto a coordenação pedagógica, a secretaria acadêmica, aos alunos e funcionários desta instituição, de acordo como foi relatado no item 2.2 sobre sensibilização.

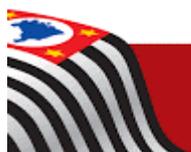
O site da Unidade, por meio de uma convocação, convidou a todos a participarem do processo durante todo o período em que o questionário ficou disponível.

Além disso, outros dados são coletados a partir das reuniões com a Direção e com as Coordenações de Curso e de departamentos, como descritos no item 2.5.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

No dia 01 de novembro de 2019 a AAI disponibilizou para todas as CPAs os dados coletados. A CPA da Fatec Ourinhos, a partir desses dados, iniciou o processo de discussão com a comunidade acadêmica.

A CPA organizou os dados de acordo como estes afetam os diversos níveis de responsabilidade. Por exemplo, os dados sobre infraestrutura são discutidos com a Diretoria Administrativa. Os dados sobre Desenvolvimento Institucional são discutidos tanto com a Diretoria Acadêmica e Coordenações quanto com a Direção Geral. Em alguns eixos são ouvidos professores, alunos e funcionários e em outros somente professores e alunos ou professores e funcionários, tudo isso de acordo com as descrições que se apresentam na sequência deste relatório no item Desenvolvimento.



2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Ficou decidido que o recebimento do material analisado e as propostas de melhoria de cada área da Fatec Ourinhos fossem enviados por e-mail para facilitar a comunicação e ficar registrado a participação de todos.

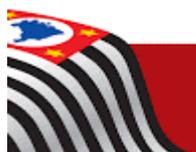
Após ampla apreciação, a CPA se reuniu em diversas ocasiões para escrever o relatório.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Os resultados da autoavaliação são apresentados à comunidade de várias maneiras: reuniões e e-mails aos funcionários e professores. Na comunicação com os alunos são utilizados cartazes, apresentações em sala de aula e comunicações no site da instituição.

Quando o relatório for aprovado, ele ficará à disposição de todos no site da instituição. Além disso, uma cópia do arquivo será enviada para todos os funcionários, docentes e representantes de alunos e comunidade.

Os planos de ação definidos junto com as Coordenações de Curso são apresentados nas reuniões pedagógicas de início de semestre a todos os docentes do curso.



3 DESENVOLVIMENTO

*Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:*

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

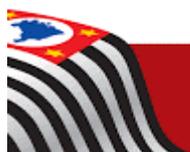
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p>Este ano, pela primeira vez, o PDI foi construído na unidade e divulgado a todos os professores e funcionários. Por esta razão subiu consideravelmente o conhecimento de docentes e funcionários acerca do PDI.</p> <p>Um terço dos alunos continua afirmando conhecer o PDI, embora esta CPA não conheça nenhuma ação empreendida para que isso de fato acontecesse, ou seja, não é de conhecimento desta CPA que o PDI tenha sido apresentado aos alunos.</p> <p>Na Fatec Ourinhos as informações presentes nos relatórios do WebSAI e da CPA, assim como, dos indicadores externos, como os resultados do Enade, são utilizadas pelas Coordenações de Curso e Diretorias no processo de Gestão e busca da excelência do ensino e aprendizagem.</p> <p>O incentivo ao aprendizado das Metodologias Ativas, por exemplo, reflete a preocupação com os resultados do Enade.</p> <p>É com base nestas pesquisas que as Coordenações de curso elaboram seus Planos de Ação para a melhoria do ensino e diminuição das taxas de evasão.</p> <p>Na tabela n. 1 apresenta-se os dados colhidos em pesquisas realizadas desde o ano de 2016.</p>

Tabela n. 1 – Conhecimento do PDI pela comunidade acadêmica.

EIXO 1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS				
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	
DIMENSÃO 8													
Conhecimento do PDI	69%	30%	35%	34%	43%	53%	68%	91%	70%	53%	58%	88%	

Fonte: Pesquisa WebSai.



3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2
<p>EIXO 2 Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<p>A missão do CPS é “Promover a educação profissional pública dentro de referenciais de excelência, visando ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Por isso, os dados da tabela n.2 apresentam o nível de coerência entre a missão e o trabalho desenvolvido na unidade.</p> <p>Para formação de profissionais qualificados, tem-se um nível de aprovação alto entre docentes e funcionários e bom na opinião dos alunos.</p> <p>Quanto à Disseminação da ciência, tecnologia e inovação, a avaliação anterior se repete.</p> <p>Já a Disseminação de valores éticos e democráticos, é alta o nível de aprovação entre docentes e funcionários e apenas regular na opinião dos alunos.</p> <p>Docentes e funcionários acreditam que há Coerência do PDI em relação à missão.</p> <p>Como resultado do PDI, planeja-se voltar a oferecer cursos de especialização em Desenvolvimento e Gestão de Projetos em Fábrica de Software e Segurança em Redes de Computadores.</p> <p>Em relação à responsabilidade social, a unidade apresenta banheiros adaptados para pessoas com deficiência, rampas e calçamento para facilitar o deslocamento de cadeirantes e funcionários preparados para atender diversas necessidades.</p> <p>Por essa razão, docentes e funcionários aprovam as medidas tomadas. Os alunos não apresentam o mesmo nível de aprovação, provavelmente por desconhecer o que é oferecido.</p> <p>Com relação à responsabilidade social da instituição, cada curso possui Núcleos ou Centros de estudos formados por professores e alunos com o objetivo de desenvolver estudos científicos, a aplicação prática das disciplinas. Esses se destinam a atender as demandas da comunidade da cidade.</p> <p>Para isso a instituição mantém parcerias com a Prefeitura Municipal e com empresas privadas da cidade e região.</p> <p>Os Núcleos também incluem ações de extensão como oferecimento de cursos e prestação de serviços à comunidade regional. Nas atividades de extensão, destaca-se o curso de Agronegócio com a horta comunitária e cursos de capacitação profissional. Além disso, no campus há estufas onde são produzidos verduras e legumes que são vendidos à comunidade acadêmica como forma de obtenção de recursos para pequenas despesas de manutenção.</p>

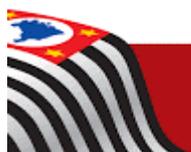


Tabela n. 2 – Nível de aprovação quanto à realização da missão e PDI.

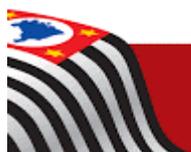
EIXO 2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	DIMENSÃO 1	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018
Formação de profissionais qualificados	85%	84%	85%	85%	94%	86%	89%	100%	82%	70%	83%	97%
Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	77%	71%	75%	78%	84%	72%	78%	94%	70%	70%	91%	94%
Disseminação de valores éticos e democráticos	72%	63%	66%	68%	81%	72%	71%	98%	76%	59%	66%	91%
Coerência do PDI em relação à missão	---	---	---	---	---	---	---	92%	---	---	---	---
Prática e difusão da missão	---	---	---	---	---	---	---	92%	---	---	---	---
Estímulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	82%

Fonte: Pesquisa WebSai.

Tabela n. 3 – Responsabilidade social.

EIXO 2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	DIMENSÃO 3	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018
Atendimento de pessoas com deficiência	72%	62%	68%	69%	87%	83%	96%	97%	88%	100%	83%	100%

Fonte: Pesquisa WebSai.



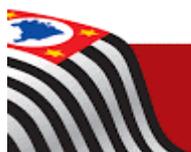
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3
Eixo 3 Políticas Acadêmicas	Dimensões 2, 4 e 9	<p>Todos os cursos oferecidos na unidade são presenciais e possuem: carga horária de 2.800 horas; estágio supervisionado obrigatório; trabalho de graduação obrigatório; disciplina de Inglês em todos os semestres; e distribuição da carga horária em 6 semestres.</p> <p>Os PPCs - Projetos Pedagógicos de Cursos são elaborados por uma comissão de professores de várias unidades e são revisados de acordo com a mudança das demandas do mercado de trabalho.</p> <p>Como citado, cada curso possui Núcleos ou Centros de estudos cujo objetivo é desenvolver estudos científicos e aplicação práticas das disciplinas dos cursos.</p> <p>Há o CEGA (Centro de Estudos em Games Aplicados); o NAPTI (Núcleo de Aperfeiçoamento Profissional e Tecnologias da Informação); o NEGEA (Núcleo de Estudos de Gestão em Agronegócio); o NICIT (Núcleo de Pesquisa Científica e Tecnológica); o NMD (Núcleo de Marketing Digital); NIEDUC (Núcleo de Informática na Educação); o NUDSI (Núcleo de Desenvolvimento de Sistemas de Informação); o NEPE (Núcleo de Estudos e Pesquisas Estatísticas); e o NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico).</p> <p>Todos os cursos presenciais possuem um Núcleo Docente Estruturante (NDE) que se propõe a discutir medidas que visem a melhoria da qualidade de ensino, da motivação dos alunos para o curso e diminuição da evasão.</p> <p>O curso de ADS inclui as disciplinas Projeto Interdisciplinar I e II que visam desenvolver nos alunos as competências específicas.</p> <p>Nos últimos três anos há incentivo da direção para utilização do ambiente Moodle de complementação das aulas presenciais.</p> <p>Para melhorar a qualidade da produção científica foi escrito o Manual de Trabalhos de Graduação.</p> <p>Para melhorar a qualidade e efetividade das aulas, o CPS e a unidade têm oferecido aos professores palestras e cursos sobre Metodologias Ativas.</p> <p>Para a realização do estágio obrigatório ou voluntário, os alunos contam com um departamento que mantém relacionamento com empresas conveniadas, cuja relação, cronograma, modelos e normas são amplamente informados aos alunos por meio do site institucional e da central de estágio.</p> <p>A comunicação externa da Fatec Ourinhos é feita por meio de um site institucional, uma fanpage do Facebook e publicações</p>



	<p>na Imprensa Oficial. O processo seletivo pode ser acessado por um site próprio para inscrição e informações sobre os cursos oferecidos.</p> <p>A comunicação interna é realizada por meio de um Blog e de um sistema acadêmico denominado SIGA. Ela também se realiza por cartazes afixados nos quadros de avisos espalhados por todos os departamentos e prédios do campus. Em alguns casos, a comunicação se dá pela visita, por exemplo, do coordenador em todas as turmas do curso.</p> <p>Para a divulgação da produção científica da unidade, a unidade possui três publicações: a Retec – Revista de Tecnologias, periódico semestral de orientação multidisciplinar; Jornal Agrotec, jornal acadêmico; e o Caderno de Resumos do Encontro de Iniciação Científica.</p> <p>Quanto às políticas de atendimento a estudantes e egressos, o acesso e seleção de estudantes aos cursos das Fatecs são realizados por meio de um processo seletivo (vestibular) que são aplicados semestralmente. Os candidatos podem pleitear isenção total e redução de 50% na taxa de inscrição para o processo seletivo. São oferecidas ao todo seis mil isenções. Para obter a isenção o candidato precisa ter concluído integralmente o Ensino Médio ou a Educação de Jovens e Adultos - EJA (supletivo) em escolas da rede pública (municipal, estadual ou federal) ou em instituição particular com concessão de bolsa de estudo integral, no País. É necessário também ter renda familiar bruta mensal máxima de R\$ 1.405,50, por pessoa.</p> <p>Aos alunos são oferecidas oportunidades de participarem da Congregação e de Comissões.</p> <p>Por meio do NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico) a unidade procura ajudar o aluno com dificuldades pessoais para acompanhar o curso.</p> <p>O acompanhamento do aluno egresso se dá pelo SAI (Sistema de Avaliação Institucional) e por contatos realizados por professores e coordenadores.</p> <p>No curso de Agronegócio há um evento semestral no qual ex-alunos apresentam suas trajetórias profissionais com a finalidade de motivar e orientar os atuais alunos.</p> <p>Os dados coletados apontam para um generalizado descontentamento quanto à política de atendimento aos discentes, com destaque para a falta de programa de apoio financeiro e bolsas de mobilidade acadêmica.</p>
--	--

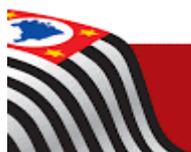


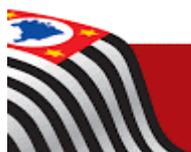
Tabela n. 4 – Nível de aprovação da comunidade para as políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão.

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	DIMENSÃO 2	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018
Projeto Pedagógico do Curso – PPC	55%	53%	56%	59%	91%	78%	71%	---	---	---	---	---
Atividades de pesquisa	63%	60%	66%	65%	15%	36%	35%	66%	---	---	---	---
Corpo docente	75%	70%	77%	78%	93%	89%	89%	98%	---	---	---	---
Corpo técnico administrativo	---	---	---	---	91%	86%	89%	97%	---	---	---	---
Práticas didático-pedagógicas dos docentes	61%	58%	69%	69%	84%	80%	71%	92%	---	---	---	---
Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	66%	62%	68%	69%	86%	77%	89%	94%	---	---	---	---
Incentivo à pós-graduação	47%	46%	60%	48%	71%	64%	35%	---	---	---	---	---
Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	48%	48%	48%	52%	76%	72%	57%	86%	---	---	---	---

Fonte: Pesquisa WebSai.

Tabela 5 – Comunicação com a Sociedade.

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	DIMENSÃO 4	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018
Site oficial da Fatec	75%	80%	79%	78%	94%	83%	93%	98%	76%	76%	83%	97%
Mídias sociais	69%	65%	67%	66%	79%	69%	82%	78%	76%	59%	41%	88%
Publicações nos murais	67%	63%	66%	66%	81%	78%	82%	90%	76%	82%	75%	97%
SIGA (Sistema de Gestão Acadêmica)	51%	69%	70%	61%	81%	78%	64%	81%	52%	47%	66%	---
Ouvidoria	42%	39%	48%	46%	43%	44%	46%	66%	34%	35%	41%	88%
Caixa e/ ou espaço para sugestões	41%	39%	41%	40%	53%	44%	46%	72%	42%	29%	41%	82%
Concurso Vestibular	72%	74%	71%	74%	76%	55%	71%	78%	76%	76%	91%	---
Normas acadêmicas, legislação e calendários	68%	66%	68%	74%	89%	89%	96%	94%	82%	82%	83%	91%
Eventos acadêmicos-científicos	41%	58%	60%	---	81%	55%	82%	92%	70%	76%	75%	85%
Editais de concursos públicos	48%	44%	47%	---	76%	78%	85%	85%	70%	47%	66%	82%
Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão	42%	53%	47%	54%	76%	78%	85%	85%	64%	76%	66%	85%



Informações advindas da coordenação de curso	---	---	---	---	89%	75%	96%	98%	---	---	---	---
Oportunidades de capacitação profissional	---	---	---	---	---	---	---	---	64%	53%	83%	85%
Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino; NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso;)	41%	43%	44%	50%	66%	61%	57%	83%	52%	47%	50%	---

Fonte: Pesquisa WebSai.

Tabela 6 - Política de Atendimento aos Discentes

EIXO 3 POLÍTICAS ACADÊMICAS	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
DIMENSÃO 9												
Bolsas de mobilidade acadêmica	18%	24%	28%	33%	23%	14%	10%	29%	41%	47%	50%	68%
Programa de apoio financeiro (bolsas)	19%	25%	24%	31%	22%	14%	10%	26%	22%	17%	33%	59%
Apoio psicopedagógico	25%	26%	46%	---	28%	39%	75%	---	34%	29%	58%	---
Programas de intercâmbio	26%	29%	30%	33%	35%	28%	21%	29%	58%	35%	33%	68%
Acompanhamento de egressos (ex-alunos)	29%	28%	39%	---	35%	36%	32%	62%	40%	35%	33%	82%
Estímulo à organização estudantil	34%	37%	38%	47%	43%	41%	50%	68%	58%	53%	66%	85%
Programas de apoio-pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	36%	32%	46%	56%	45%	33%	39%	84%	52%	35%	50%	91%

Fonte: Pesquisa WebSai.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira



	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<p>Os docentes da unidade são 12 doutores, 30 mestres, 18 especialistas e 3 graduados. O regime de contratação se distribui em: 2 docentes com contratação em tempo integral, 7 com jornada parcial e 54 contratados por hora aulas.</p> <p>O número de funcionários técnicos-administrativos é de 30. A formação educacional desses compreende 6 especialistas, 8 graduados, 15 com ensino médio e 1 com ensino fundamental. A Fatec Ourinhos apresenta o seguinte organograma funcional: Direção Geral, Direção Administrativa e Direção Acadêmica. Esses órgãos formais são auxiliados pelas seguintes comissões: de Vestibular, de eventos, Interna de Prevenção de Acidentes e a Comissão Própria de Avaliação. Acima dessa estrutura há a Congregação que é um órgão de supervisão e obedece às diretrizes gerais da política educacional do CPS.</p> <p>Um Plano de Cargos do CPS prevê os requisitos mínimos para a entrada na instituição, para a avaliação de desempenho e, se for o caso, da evolução ou progressão profissional de funcionários e docentes. Esses processos são amplamente divulgados e uma comissão local analisa e julga a pertinência dos documentos apresentados por funcionários e docentes.</p> <p>O suporte pedagógico é fornecido pelo CPS por meio do CETEC (Centro de Tecnologias) Capacitações e na unidade por meio de cursos presenciais a cada início de semestre.</p> <p>As Fatecs recebem mensalmente da Administração Central do CPS uma dotação orçamentária de nome Adiantamento. Esses recursos são destinados às despesas de consumo mensal, como sulfite, água e toner; pagamentos a terceiros e outras. Para compensar o orçamento deficitário, a unidade procura obter recursos com a realização de festas, oferta de cursos e arrecadação de doações, tudo isso por meio da APAM – Associação de Pais, Alunos e Mestres.</p> <p>Muito embora haja manifestações de descontentamento com os valores investidos nas Fatecs, em 25 anos de existência da unidade, nunca foi registrado atraso ou ausência de pagamento de pessoal.</p> <p>Os dados da pesquisa demonstram significativo descontentamento com a atuação dos colegiados da Unidade, sobretudo devido à falta de divulgação e transparência dos trabalhos realizados, e descontentamento com a sustentabilidade financeira, segundo a visão dos funcionários.</p>

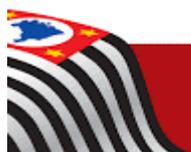


Tabela 7 – Políticas de pessoal

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
Programas relacionados com a saúde do servidor	---	---	---	---	---	---	---	---	28%	23%	33%	65%
Satisfação com seu trabalho	---	---	---	---	---	---	---	---	46%	65%	83%	97%
Oportunidades de progressão/promoção	---	---	---	---	38%	30%	50%	66%	---	---	---	---
Crítérios de evolução funcional	---	---	---	---	33%	28%	53%	63%	---	---	---	---
Incentivo a formação continuada	---	---	---	---	38%	28%	57%	58%	40%	53%	58%	82%
Programas de capacitação e atualização profissional	---	---	---	---	33%	30%	57%	60%	40%	35%	50%	85%

Fonte: Pesquisa WebSai.

Tabela 8 – Organização e Gestão da Instituição

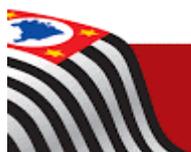
EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
Atuação dos colegiados da unidade (Congregação; Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE)	36%	46%	48%	47%	66%	66%	57%	83%	34%	47%	66%	91%
Representatividade nos colegiados da unidade e do curso	35%	45%	47%	---	63%	71%	71%	85%	34%	47%	50%	88%
Oportunidades de pesquisa e extensão	---	---	---	---	51%	28%	42%	57%	---	---	---	---
Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões	---	---	---	---	---	---	---	---	52%	47%	66%	94%

Fonte: Pesquisa WebSai.

Tabela 9 – Sustentabilidade Financeira

EIXO 4 POLÍTICAS DE GESTÃO	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
Verba mensal	---	---	---	---	---	---	---	---	16%	23%	33%	---
Compras	---	---	---	---	---	---	---	---	28%	35%	33%	---

Fonte: Pesquisa WebSai.



3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

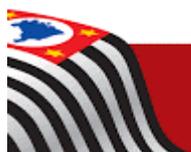
Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p>A unidade possui 23 salas de aulas, 2 salas administrativas, 1 sala de trabalho de docentes, 1 sala de reunião, 1 área de convivência fechada e 5 instalações sanitárias, 1 auditório de 150 m2 com capacidade para 200 pessoas e estacionamento para 250 veículos.</p> <p>A biblioteca possui área de 302 m2, ambiente climatizado, acervo com livre acesso, 3 salas de estudos em grupo, 50 estações de estudo individual, 2 terminais para pesquisa do acervo e 4 terminais de Internet. O acervo possui 4.206 títulos e 14.909 exemplares.</p> <p>Na infraestrutura de informática, denominada Administração da Rede, trabalham 1 analista de Suporte e Gestão, 4 auxiliares docentes e 2 estagiários. Essa infraestrutura possui 250 computadores distribuídos em 11 Laboratórios e nos setores da instituição.</p> <p>Os dados da pesquisa apontam o maior nível de aprovação entre os eixos pesquisados com exceção para os serviços da Cantina. Portanto, pode-se concluir que na opinião da comunidade acadêmica a infraestrutura atende as necessidades acadêmica em qualidade e quantidade suficiente.</p>

Tabela 10 – Infraestrutura física

EIXO 5 INFRAESTRUTURA FÍSICA	ALUNOS				DOCENTES				FUNCIONÁRIOS			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
DIMENSÃO 7												
Serviços de limpeza	90%	85%	81%	87%	97%	86%	93%	92%	88%	94%	100%	91%
Secretaria acadêmica	82%	73%	76%	80%	94%	80%	82%	---	---	---	---	---
Serviços de segurança	74%	69%	71%	73%	76%	77%	93%	88%	52%	59%	66%	82%
Cantina	61%	59%	51%	62%	56%	50%	43%	65%	64%	65%	83%	88%
Laboratórios – Quantidade	61%	49%	63%	63%	68%	55%	75%	66%	53%	41%	75%	85%
Biblioteca – Disponibilidade da bibliografia básica	81%	81%	76%	74%	79%	78%	82%	80%	76%	59%	75%	76%
Sala dos professores	---	---	---	---	87%	80%	85%	89%	---	---	---	---
Espaço de trabalho da coordenação e serviços acadêmicos	---	---	---	---	77%	72%	75%	80%	---	---	---	---
Serviços de telefonia	---	---	---	---	---	---	---	---	76%	76%	83%	85%
WiFi – Internet	---	---	---	---	---	---	---	---	46%	53%	58%	79%

Fonte: Pesquisa WebSai.

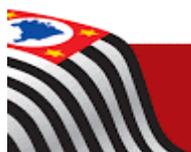


4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

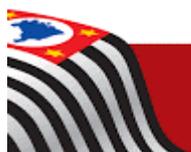
EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Baixo nível de conhecimento e participação no desenvolvimento do PDI dos alunos.	Divulgar pelo site, em reuniões com representantes dos alunos.
	Principal preocupação das Coordenações de Curso está na ameaça de fechamento de turmas, devido à baixa demanda e alta evasão.	Avaliar os cursos pela qualidade dos resultados, como empregabilidade e boa formação, e menos pela quantidade de alunos ingressantes e taxa de evasão.
	Baixa participação de professores e funcionários na construção do PDI.	Incluir questões sobre Desenvolvimento Institucional nas Reuniões pedagógicas de início de semestre.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	A partir deste ano a pesquisa passou a ser realizada em conjunto com o WebSai.	Melhorar as questões: incluir questões abertas; incluir questões sobre avaliação da Administração Central e as políticas adotadas pelo Centro Paula Souza.
	Práticas de gestão das Coordenações de Curso passou a incluir metas para melhoria dos cursos.	Definir metas que beneficiem todos os cursos.
	Coordenações de cursos utilizam resultados do Enade.	Disseminar entre os professores o processo de avaliação do Enade.
	Relatório da CPA é divulgado pelo site e por e-mail a docentes e funcionários.	Utilizar o relatório mais amplamente.



EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Não há PPI – Projeto Pedagógico Institucional.	Envolver toda a comunidade em uma construção participativa de um PPI.
	Alunos descontentes com práticas didático-pedagógicas, Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e o estágio supervisionado como espaço de formação profissional.	Para as práticas didático-pedagógicas deve haver capacitação docente; os PPCs devem ser aprimorados de acordo com a demanda da sociedade e o estágio requer maior aproximação com as empresas.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Missão está sendo cumprida.	Verificar periodicamente a adequação da formação dos alunos em relação à demanda do mercado de trabalho.
	PDI foi escrito.	Compartilhar a construção e as informações do PDI.



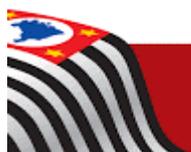
EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Reclamação dos alunos: falta de aulas práticas e aulas sem contextualização.	Sugerir capacitação docente obrigatória por meio de política de pessoal da Administração Central. As Coordenações de Curso deveriam explicar e discutir o PPC com os professores e apresentar aos alunos do primeiro semestre para que eles entendam a lógica do curso.
	Reclamação dos alunos: falta de programas de bolsas de estudos e falta de programas de intercâmbio.	Recomendar à Administração Central.
	Reclamação dos alunos: o estágio supervisionado não funciona muito bem como espaço de formação profissional.	Aproximar-se das empresas.
	Disciplinas com maiores índices de reprovação. (Alunos relatam falta de conhecimento básico para acompanhar a disciplina e falta de tempo para estudar)	Estudar ações de melhoria do conteúdo programático. Fornecer monitoria. Instituir programa de recuperação de aprendizado.
	Divulgação do vestibular.	Visitas às escolas. Oferecer cursos à comunidade.
	Evasão devido a dificuldades financeiras.	Solicitar bolsa.
	Baixa participação de alunos em eventos.	Planejar os eventos associados às aulas.
	Baixa participação de alunos em órgãos colegiados (Congregação, CPA, etc.)	Melhorar a divulgação e conscientização da importância em participar.
POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO	



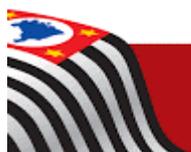
Núcleos e Centros cumprem bem as atividades de pesquisa e extensão e há docentes com excelente formação acadêmica.	Docentes poderiam ser mais bem remunerados com HAE.
Alunos que não trabalham.	Oferecer programas de grupos de estudo. Convidar para participar das competições
Alguns alunos e docentes se destacam em atividades de pesquisa.	Melhorar a divulgação e/ou envolver mais docentes e alunos.
Cada curso possui eventos	Manter e/ou ampliar eventos como: competição de Programação – Hackathon, Sintagro, Maratona de Programação – Interfatecs, Maratona SBC de programação, Semana de Tecnologia, encontro com ex-alunos.
NAP – Núcleo de Apoio Psicopedagógico.	Manter e/ou ampliar



EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Docentes sobrecarregados de aulas na instituição e em instituições particulares da cidade.	Ampliar contratações para liberar docentes para atividades de pesquisa e extensão. Aumentar o oferecimento de HAE para projetos que a unidade precisa.
	Atuação do Colegiados da Unidade (Congregação; CPA).	Fornecer HAE aos docentes para realizar as atividades. Melhorar a divulgação dos trabalhos realizados.
	Verba mensal muito baixa.	Solicitar maior verba.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	O CPS mantém um Plano de Carreira que permite a progressão e a evolução de docentes e funcionários.	Participar com sugestões de melhoria. Fornecer por meio de um Manual as informações sobre os critérios de evolução funcional.



EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Cantina não atende às expectativas.	Informar responsável. A Administração Local deve incumbir uma comissão de acompanhamento dos serviços da Cantina a fim de melhorar o atendimento.
	Alguns laboratórios com notebooks obsoletos.	Solicitar troca.
	Instalação elétrica do Bloco 1 com risco eminente de incêndio há anos.	Solicitar verba.
	Faltam recursos para manutenção da faculdade para substituição de lâmpadas e ar condicionado.	Solicitar verba.
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Bom serviço de limpeza, segurança e Biblioteca.	Informar responsáveis para não cair a aprovação.



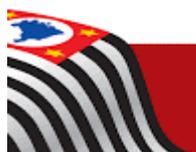
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar a maior participação da comunidade acadêmica em reuniões de discussão de problemas e sugestões para planos de ação.

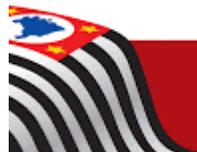
Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

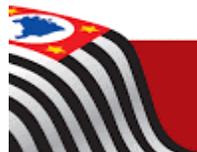


ANEXO 2 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA NO WEBSAI

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 109 e 110)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 20 a 28).</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 29 a 32)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 47, 50, 51, 60)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 65 a 67)</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 71 e 72)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 73 e 74)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 84 a 87, 91, 106 e 107)</p>	<p>Cadastro – para atualização do perfil do aluno.</p> <p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 103 e 104)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 17 a 22)</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 23 a 27)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52, 54, 55, 60)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 64, 65, 66, 67)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 71, 74)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 80, 100 a 102)</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 8, 106 e 107)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 9 a 18).</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição (Questões 32 a 36)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52)</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Cadastro – apenas para atualização	Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	Cadastro – apenas para atualização



	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 48, 49, 57 a 59, 63)</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 69 e 70)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 83, 88, 89, 90 a 105)</p>	<p>(Questões 51, 56, 57, 58, 62)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 81 a 99)</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questão 19 a 31)</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal (Questões 61 a 69)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 70 a 73)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questões 74, 83, 77, 78, 80 a 82)</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 61, 55)</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física (Questão 79)</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 53, 59)</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 42 a 51, 54)</p>
COORDENAÇÃO DOS CURSOS	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questões pertinentes à prática docente 009 a 019)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 20 a 28).</p> <p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 33 a 46)</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade (Questões 52 a 54 e 56)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 64 e 68)</p>	<p>Cadastro – para atualização do perfil do aluno.</p> <p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação (Questões 9 a 16)</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (Questões 17 a 22)</p> <p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 28 a 50)</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes (Questões 63, 68 a 70)</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 72 e 73)</p>	<p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão (Questões 37 a 41)</p>



	Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional (Questões 75 e 78)		
--	--	--	--

